



Riccardo Diana

Nazionalità: Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/12/2022 – ATTUALE Cagliari, Italia

● **Funzionario amministrativo I.N.A.I.L.**

P.O.A.I. - Processo Prevenzione & Sicurezza

20/02/2022 – 30/11/2022 Cagliari, Italia

● **Funzionario Addetto all'ufficio per il Processo (3Area F1)**

Corte d'appello Cagliari - Ministero della Giustizia

- Assegnato alla seconda sezione penale della Corte d'Appello
- Rilevamento statistico e supporto redazione atti organo giudicante

01/10/2021 – 31/12/2021 Dolianova, Italia

● **Tecnico della qualità DI.VI.DI S.r.l.-Gruppo Cosir S.r.l.**

- Coordinamento risorse umane
- Analisi & controllo dei processi aziendali

01/10/2020 – 09/2021 Sestu, Italia

● **Impiegato Amministrativo Campagna Gas S.r.l.-Gruppo Atzeni Maria Teresa S.r.l.**

- Gestione ordini prodotti petroliferi, disposizione traffico e organizzazione consegne
- Analisi e reporting vendite per i diversi canali di distribuzione
- Payroll impiegati, operai, autisti mezzi pesanti, gestione pass lunch elettronici
- Das & Das telematica
- Tenuta registri prodotti petroliferi carico e scarico
- Gestione archivio pratiche
- Gestione distributore carburanti al dettaglio, invio corrispettivi telematici, caricamento DAS
- di carico e gestione giacenze
- Invio telematico corrispettivi vending machines, nello specifico macchinari per lavaggio self service autoveicoli
- Fatturazione infragruppo
- Gestione pratiche noleggio & noleggio a caldo, gestione e amministrazione parco auto
- Recupero crediti
- Gestione emergenze amministrative

07/05/2014 – 27/12/2019 Sant'Antioco, Italia

● **Funzionario amministrativo Monte Cresia Società Cooperativa Edilizia a r.l.**

Negli ultimi 5 anni mi sono occupato principalmente della gestione risorse umane (8 dipendenti in bassa stagione, oltre 30 in alta stagione), rapporti con le banche e credito, contatti con i fornitori, controllo di gestione e magazzino, in una cooperativa operante nel settore turistico. Ho dimestichezza con l'applicazione dei CCNL, conciliazioni obbligatorie e contenzioso giuslavoristico. La società aderiva a fondi interprofessionali e favoriva la partecipazione a corsi di formazione tramite enti paritetici. Sono stato delegato regionale presso associazioni di categoria. Autonomia in attivazioni, cessazioni, proroghe, rilevazione presenze, comunicazioni infortuni e malattia, pagamento F24 e gestione Smartbanking. Ho avuto modo di occuparmi anche di vertenze Vs. PA nell'ambito di espropriazioni per pubblica utilità, accessioni invertite e indennizzi.

Indirizzo Via Regina Margherita 174, 09017, Sant'Antioco, Italia |

Sito Internet <http://www.montecresia.com/>

16/06/2013 – 26/11/2013

● Stage Web Field Specialist Seat Pagine Gialle

- Gestione diretta del rapporto commerciale con i clienti
- Costruzione offerte commerciali
- Supporto nella creazione di progetti di comunicazione multimediale per le piccole e medie imprese

Indirizzo Torino, Italia

2007 – 2010

● Consulente Digitale Rizzoli Corriere della Sera Mediagroup settore Education

Consulenza verso agenzie editoriali della Sardegna e verso le scuole di ogni grado e livello sui prodotti ad alto contenuto tecnologico per la didattica. L'organizzazione dell'attività è stata svolta in totale autonomia, dall'organizzazione dell'agenda appuntamenti in tutta l'area della Sardegna, all'organizzazione delle presentazioni stesse, coadiuvato da supporti in Powerpoint autoprodotti.

Indirizzo Milano, Italia

2001 – 2007

● Tecnico hardware/software Vari

Assistenza tecnica Hardware e Software in laboratorio e a domicilio, vendita personal computer.

Indirizzo Sant'Antioco, Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

06/05/2014 – 20/07/2015 Cagliari, Italia

● Master di II° Livello in Relazioni Industriali nel lavoro privato e pubblico Università degli Studi di Cagliari e Regione Autonoma della Sardegna

- DIRITTO DEL LAVORO
- DIRITTO SINDACALE E RELAZIONI INDUSTRIALI
- DIRITTO COMUNITARIO INTERNAZIONALE E COMPARATO DEL LAVORO DIRITTO DEL MERCATO DEL LAVORO
- SOCIOLOGIA DEL LAVORO
- SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE
- ECONOMIA DEL LAVORO
- ECONOMIA AZIENDALE
- STATISTICA E STATISTICA SOCIALE
- PSICOLOGIA DEL LAVORO

Indirizzo Cagliari, Italia | **Livello EQF** Livello 8 EQF

09/2011 – 19/03/2014 Cagliari, Italia

● Laurea Magistrale in Scienze dell'Amministrazione Università degli Studi di Cagliari

Materie Giuridico/Economiche e Sociologiche

Indirizzo Cagliari, Italia | **Livello EQF** Livello 7 EQF

2005 – 2011 Cagliari, Italia

● Laurea di primo livello in Scienze dell'Amministrazione e Organizzazione Università degli Studi di Cagliari

Materie Giuridico/Economiche e Sociologiche

Indirizzo Cagliari, Italia | **Livello EQF** Livello 6 EQF

2012 – 2013 Cagliari, Italia

Corso Universitario sulla Responsabilità Sociale d'Impresa TDM2000 - Università degli Studi di Cagliari

Per Responsabilità Sociale d'Impresa (o Corporate Social Responsibility, CSR) si intende l'*integrazione volontaria delle preoccupazioni sociali ed ecologiche delle imprese nelle loro operazioni commerciali e nei loro rapporti con le parti interessate.*

Indirizzo Cagliari, Italia

2010 – 2011 Cagliari, Italia

Manager del divertimento sicuro Consorzio NOVA - Regione Autonoma della Sardegna (Formazione professionale) Cagliari (Italia)

Progettazione, programmazione, organizzazione di eventi, sicurezza etutela della salute neicircuiti del loisir, modelli di intervento e best practices, costituzione e gestione d'impresa, comunicazione e marketing 2.0;

Indirizzo Cagliari, Italia | Livello EQF Livello 3 EQF

2003 – 2004 Italia

European Computer Driving License (ECDL) AICA ECDL (Ente certificatore)

Information Computer Technology, Gestione File, pacchetto MicrosoftOffice;

Indirizzo Italia | Livello EQF Livello 2 EQF

1995 – 2003

Tecnico delle Industrie Elettrotecniche

Elettrotecnica, sistemi di automazione;

Livello EQF Livello 4 EQF

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

Altre lingue:

inglese

Ascolto
B2

Lettura
B2

Produzione orale
B2

Interazione orale
B2

Scrittura
B2

COMPETENZE DIGITALI

Ecdl

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente di guida

● **Patente di guida:**A

● **Patente di guida:**B

Competenze organizzative

● **Competenze organizzative** Già presidente della Scuola Calcio Antiochense2013 ASD dal 08/2015 al 08/2020.

Consolidate capacità organizzative e di coordinamento in diversi settori, esperienze di organizzazione maturate in associazioni di volontariato e terzo settore, società sportive, campagne elettorali e partiti politici, organizzatore di eventi e concerti, gestione dell'ospitalità degli artisti.;

Competenze comunicative e interpersonali

● **Competenze comunicative e interpersonali.** Dal 2000 a oggi ho prestato nel tempo libero, come attività non principale, attività di promozione e pubbliche relazioni per locali notturni ed eventi per giovani in

organizzazioni di diversa complessità, utilizzando diversi canali di comunicazione, dai newmedia e Web 2.0 al rapporto frontale, lavorando necessariamente in team;

Competenze professionali

Competenze professionali

A seguito della mia esperienza lavorativa, ho acquisito forti capacità di problem solving in diversi ambiti, capacità nella gestione di un gruppo di lavoro utilizzando in maniera virtuosa le caratteristiche personali delle risorse a disposizione, tenacia nel perseguimento degli obiettivi aziendali, ho utilizzato i sistemi informativi al massimo delle mie conoscenze per l'ottimizzazione dei tempi aziendali e lo snellimento delle procedure aziendali.

Approccio proattivo e ottime capacità nelle relazioni umane all'interno di gruppi e organizzazioni. Nel tempo libero mi interesso di Sociologia Urbana e Sviluppo Sostenibile;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

CAGLIARI, 20/04/2023