

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	CUNCU SILVIA
Data di nascita	15 MAGGIO 1979
Nazionalità	ITALIANA
Qualifica	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (CAT. D4)
Amministrazione	AZIENDA REGIONALE PER L'EDILIZIA ABITATIVA – A.R.E.A.
Indirizzo	09123 CAGLIARI
Telefono	
Fax	
E-mail istituzionale	<a href="mailto:silvia.cuncu@area.sardegna.it">silvia.cuncu@area.sardegna.it</a>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal dicembre 2019 ad oggi	Coordinatore dell'Avvocatura presso la Direzione Generale dell'AREA
Dal 2011 ad oggi	Iscrizione all'Elenco Speciale Albo Avvocati del Foro di Cagliari – Avvocato interno con incarichi in materia di opposizione al decreto di rilascio di alloggi abusivamente occupati, controversie individuali di lavoro, appalti, accertamento usucapione, sfratti e recupero morosità alloggi e locali commerciali, condominio, risarcimento danni, appalti, espropriazioni, contenziosi tributari ed amministrativi.
Dal 2015 al febbraio 2019	Responsabile del Settore recupero crediti e controversie amministrative del Servizio Affari Legali dell'Azienda.
Dal 2017 al 2018	Individuazione come Sostituto del Direttore del Servizio Affari Legali in caso di assenza del medesimo.
Dal 2009 ad oggi	Funzionario amministrativo contabile assegnato all'Ufficio Legale (dal 2015 Servizio Affari Legali; dal dicembre 2019 Avvocatura) dell'Azienda.
Dal 2007 al 2009	Iscrizione all'Albo degli Avvocati del Foro di Cagliari – Avvocato con studio in Cagliari.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

2015-2016	Master di II Livello in "Contrattualistica Pubblica", organizzato da Ancitel Sardegna Srl, con pubblicazione tesi finale titolo "I mezzi di tutela dopo il
-----------	--

recepimento della Direttiva ricorsi e l'entrata in vigore del nuovo Codice del processo amministrativo: criticità applicative" nella Banca Dati Appalti del Sole 24 Ore.

2007 Diploma di Specializzazione della Scuola per le professioni legali dell'Università di Cagliari (corso post lauream di durata biennale) con il massimo dei voti (70 e lode).

Tirocinio Formativo e di Orientamento (ai sensi della Legge n. 196/1997), presso l'U.R.P. dell'Assessorato del Lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale della Regione Sardegna, concluso con l'attestazione nella Relazione finale di una valutazione ampiamente positiva in ordine alle competenze acquisite ed alle attitudini evidenziate.

2006 Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato

2005-2007 Stages organizzati dalla Scuola di Specializzazione per le professioni legali presso il Tar Sardegna.

2004-2006 Praticante legale presso lo studio dell'Avv. Enrico Salone in Cagliari in diritto amministrativo e civile; presso lo studio dell'Avv. Pier Giorgio Corrias in Cagliari in diritto del lavoro.

2004 Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso la facoltà di Giurisprudenza di Cagliari, con il punteggio di 105/110, discussione tesi in materia di diritto costituzionale dal titolo "Fonti interne e comunitarie nel Trattato Costituzionale".

1998 Maturità Classica, conseguita presso il liceo classico "Siotto Pintor" di Cagliari, con la votazione di 52/60.

Dal 2012 ad oggi Partecipazione a corsi di aggiornamento - formazione permanente.

2015 Seminario "Le impugnazioni dopo le riforme 2009 – 2012", svoltosi in Cagliari il 16 ed il 23 febbraio, organizzato da Forum Srl.

2014 Corso di formazione "Le novità nel processo civile".  
Corso di formazione "La gestione del contenzioso negli Enti Locali".  
Corso di formazione "La contabilità armonizzata ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011".

2013 Corso di formazione "Il diritto al rimborso delle spese legali dei dipendenti e la liquidazione degli onorari degli avvocati delle P.A.".   
Corso di formazione "Le novità in materia di processo civile".

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Inglese  
Livello scolastico

- Capacità di espressione orale

Valutazione: [eccellente, buono, elementare.]

Livello scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buona conoscenza ed utilizzazione del PC in ambiente Windows, in particolare Word ed Excel, Internet, Outlook Express.

**Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate nel curriculum vitae corrispondono a verità.**

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.**

Cagliari, 13 marzo 2023

