



COMUNE DI ASSEMINI
Città Metropolitana di Cagliari

Servizi Demografici, Elettorale, ICT

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI TRA IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI ASSEMINI
DI N. 3 RILEVATORI STATISTICI DA ADIBIRE ALLE INDAGINI STATISTICHE DEL**

“Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021”

Il presente Avviso ha come finalità la formazione di una graduatoria tra i dipendenti del Comune di Assemini per la nomina di n. 3 (TRE) rilevatori/operatori di backoffice cui affidare l'indagine demandata dall'Istituto nazionale di Statistica (ISTAT) “Censimento permanente della popolazione 2021”.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento

VISTA la delibera di Giunta Comunale adottata N. 97 del 19.6.2019 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento in occasione del censimento permanente della popolazione quadriennio 2018/2021;

VISTA la determinazione del Responsabile di P.O. dell'Area Demografic/ICT n. 484 del 17-05-2021 con la quale è stata indetta una selezione per titoli per la nomina di n. 3 rilevatori statistici da adibire alle indagini statistiche richieste dall'ISTAT “Censimento permanente della popolazione 2021”;

PREMESSO CHE:

Con la legge 27 dicembre 2017, n. 205 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dell'anno 2018, all'art.1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti.

Il comma 227 lett.a) indice , in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n.221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016, in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.167 del 19 luglio 2016, e, nel rispetto del regolamento (CE) n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione.

Il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (di seguito PGC) ed è coordinato dall'Istat;

Che le fasi delle rilevazioni censuarie vengono organizzate a livello locale attraverso la costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC).

VISTO il Piano Generale del Censimento (PGC) – **avente durata quadriennale** - dal quale si rileva che il Comune di Assemini è inserito nel programma delle rilevazioni tra i Comuni autorappresentativi (AR) nei

quali le indagini campionarie verranno realizzate per l'intero quadriennio per cui il Comune di Assemini è coinvolto nelle edizioni annuali del Censimento permanente (dal 2018 fino al 2021) da svolgersi nel quarto trimestre di ogni anno.

VISTA la circolare ISTAT prot. n. 1163237/21 del 13.4.2021 “ Comunicazione n.1c – Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021: rilevazione Areale (ist-02493) e rilevazione Lista (IST.02494), con le quale l'ISTAT ha dettato le prime disposizioni per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2021.

RAVVISATA la necessità di indire una selezione per soli titoli per la nomina dei suddetti rilevatori tra i dipendenti comunali aventi i requisiti richiesti;

RENDE NOTO

è indetta una selezione per soli titoli ai fini della formazione di una graduatoria tra i dipendenti del Comune di Assemini per la nomina di n. 3 (tre) rilevatori/operatori di backoffice cui affidare l'indagine demandata dall'Istituto nazionale di Statistica (ISTAT) “Censimento permanente della popolazione 2021” da tenersi nel Comune di Assemini.

La rilevazione si articola in due differenti componenti campionarie, AREALE e da LISTA denominate rispettivamente A e L.

Tutte le informazioni raccolte con le due rilevazioni devono far riferimento alla data del 3 ottobre 2021.

Le operazioni di raccolta dati sul campo per le rilevazioni A e L avranno inizio il 1° ottobre e termineranno il 23 dicembre 2021.

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA

I rilevatori dovranno:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

I rilevatori svolgeranno il servizio di raccolta dati senza vincoli di orario ed in completa autonomia (fuori dal normale orario di servizio), pur nel rispetto delle istruzioni impartite dal Responsabile della rilevazione.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per ricoprire la funzione di rilevatore costituiscono requisito minimo:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

OBBLIGHI DEI RILEVATORI

Il rilevatore è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni del trattamento dei dati dal Responsabile della rilevazione.

Nello svolgimento dell'attività il rilevatore/operatore di backoffice:

- ha l'obbligo della esclusività del rapporto di rilevatore;
- ha l'obbligo del mantenimento dell'impegno sino alla conclusione dello stesso;
- ha l'obbligo di partecipare alle riunioni di istruzione organizzate dall'Istat;
- è vincolato al segreto statistico per la tutela e la riservatezza dei dati raccolti nell'espletamento dell'incarico (art. 8 D. Lgs 322/1989)
- è vincolato al trattamento dei dati nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs 196/2003 nonché del codice di deontologia e buona condotta nel trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale ad esso allegato, in conformità ai principi di cui all'art. 11 e in particolare a quelli di pertinenza e non eccedenza dei dati trattati rispetto alle finalità perseguite;
- è tenuto all'osservanza del segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 326 del Codice Penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere sollevato dall'incarico.

Il rilevatore incaricato deve essere disponibile ad operare in tutto il territorio comunale comprese le località e la zona industriale con proprio mezzo di trasporto o, comunque, nella sua disponibilità e a proprie spese.

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie coinvolte nelle rilevazioni. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino di riconoscimento ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - d.lgs. 196/2003).

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento o, in caso di indagini Istat, i relativi questionari previsti.

In considerazione del persistere dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e nel rispetto dei protocolli sanitari e della normativa a tutela della salute a livello nazionale e territoriale, l'impianto formativo è

stato riprogettato e sono state previste attività che saranno realizzate utilizzando aule virtuali di formazione (videoconferenze, webinar etc.). Inoltre, qualora gli effetti della pandemia dovessero persistere anche durante il periodo di raccolta dati, l'Istat potrà valutare, senza alterare l'impianto metodologico del Censimento, di adottare un adeguamento alla tecnica CAPI per le rilevazioni Areale e da Lista, qualora siano confermati gli standard di qualità attesi al completamento della sperimentazione avviata dall'Istat nell'ambito delle attività programmate nel PGC 2020.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai rilevatori verrà corrisposto un importo lordo onnicomprensivo di qualsiasi rimborso spese, stabilito dall'ISTAT e comunicato con apposita circolare, in relazione alla tipologia di indagine ed al numero di famiglie assegnate ed intervistate.

RILEVAZIONE AREALE

- A. 11 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- B. 8 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite PC o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (A e B) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- C. 1 euro per ogni indirizzo verificato/inserito;
- D. 1 euro per abitazione non occupata (non per abitazioni in edifici in costruzione o inagibili).

RILEVAZIONE DA LISTA

- A. 14 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- B. 9 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- C. 8 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite PC o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- D. 5 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di::

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7

L'attività di rilevazione verrà coordinata dal Responsabile dell'UCC, nonché sottoposta a controllo dell'Istat, che potrà anche prevedere decurtazioni dal pagamento dovuto nel caso in cui l'attività stessa venga giudicata carente o gravemente lacunosa.

L'Istat si riserva di eseguire controlli di qualità sui dati rilevati ricontattando, anche telefonicamente, le famiglie campione; nel caso dai controlli dovesse risultare che le interviste non sono state effettuate o sono

state effettuate per telefono o che il materiale trasmesso è inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli, NON verrà corrisposto alcun contributo.

Il compenso per la rilevazione per ciascun rilevatore sarà pari a quello onnicomprensivo lordo determinato dall'ISTAT per la rilevazione areale e rilevazione da lista e potrà essere erogato solo successivamente al rimborso da parte dell'Istat, per gli importi dovuti per il pagamento a ciascun rilevatore e pertanto non prima della liquidazione del saldo del contributo ISTAT previsto per il mese di maggio 2022.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera e secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A), dovrà essere indirizzata al Comune di Assemmini e dovrà pervenire, all'ufficio protocollo, entro il **termine perentorio delle ore 13:00 del 8.06.2021** con una delle seguenti modalità :

- recapito a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Assemmini negli orari di apertura al pubblico: ore 8.30-10.30 dal lunedì al venerdì e il lunedì e mercoledì sera anche dalle 16.00 alle 18.00;
- a mezzo pec al seguente indirizzo mail : protocollo@pec.comune.assemmini.ca.it.

Tutte le dichiarazioni rese dal candidato si intendono autocertificate ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000; qualora l'amministrazione, in sede di verifica delle dichiarazioni rese, dovesse riscontrare casi di falsità o non veridicità delle stesse, procederà immediatamente all'esclusione del candidato dalla graduatoria e/o alla revoca dell'eventuale incarico già dato e alla segnalazione all'autorità competente.

L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento il provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali e telegrafici.

MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli come segue:

a) Titolo di studio scuola media superiore

Valutazione da 36/60 a 45/60 o da 60/100 a 75/100 punti 1

Valutazione da 46/60 a 54/60 o da 76/100 a 90/100 punti 2

Valutazione da 55/60 a 60/60 o da 91/100 a 100/100 punti 3

b) Altri titoli di studio

LAUREA TRIENNALE: 1 punto

LAUREA TRIENNALE in STATISTICA: 2 punti

LAUREA SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO IN ALTRE DISCIPLINE: 3 punti

d) Incarichi di rilevazione statistiche

Rilevatore o coordinatore del censimento della popolazione anno 2011 : punti 3

Rilevatore o coordinatore del censimento agricoltura anno 2010 : punti 2

Rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi dieci anni: punti 0,25 per ciascuna indagine (fino ad un massimo di 4 punti)

A parità di punteggio verrà data la preferenza al candidato più giovane di età.

Formazione ed utilizzo della graduatoria

La graduatoria, sarà valida esclusivamente per la rilevazione "Censimento permanente della popolazione 2019".

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'UCC e sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo on line.

Il rilevatore prescelto dovrà prendere servizio nelle sedi e nelle date indicate dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento;

In caso di mancata presentazione nelle date indicate, senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti concorrenti sino all'eventuale esaurimento della graduatoria stessa. Analogamente si procederà in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni dirette ai candidati relative alla graduatoria e alla convocazione per la riunione di istruzione saranno effettuate prevalentemente all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti (anche di posta elettronica) indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il responsabile del procedimento è Il Responsabile di P.O. dell'Area Demografici ICT Ing. Valerio Manca. Eventuali chiarimenti in ordine al presente procedimento posso essere richiesti al Responsabile durante i normali orari al pubblico al recapito 070949279 email : protocollo@pec.comune.assemini.ca.it

Informativa sulla privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196), si informa che: Il trattamento dei dati personali forniti per il presente incarico sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti della persona.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Assemini, nella persona del Sindaco .

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile di P.O. Servizi Demografici, Elettorale, ICT, Ing. Valerio Manca.

I dati personali forniti vengono trattati dal personale del Comune di Assemini incaricato al trattamento e sono utilizzati per l'espletamento delle attività connesse alla selezione.

Non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati determinerà l'impossibilità di proseguimento della procedura selettiva.

I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Norme finali

Per tutto quanto non specificato nel presente bando si fa comunque riferimento alla legislazione vigente.

Assemini, 26.05.2021

Il Responsabile Dell'Ufficio Comunale di Censimento

Ing. Valerio Manca