



# COMUNE DI ASSEMINI

---

ORIGINALE

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 89**

**OGGETTO:** CONCLUSIONE CICLO DELLA PERFORMANCE ANNO 2023. PRESA D'ATTO VERBALI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE 2023

*L'anno 2024 addì 12 del mese di **Giugno** in Assemini nella sede Comunale alle ore **16:52**, si è adunata la Giunta Comunale, in modalità mista, parte in presenza, parte in videoconferenza, secondo le modalità previste dall'art. 3 del vigente Regolamento del Funzionamento della Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:*

<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
PUDDU MARIO	SINDACO	SI (in videoconferenza)
VENTURELLI MATTEO	VICE SINDACO	NO
MALLORU MARCELLO	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MELONI ALESSIA	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MOSTALLINO ANTONELLA	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MOSTALLINO JESSICA	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MURTAS FRANCESCO	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
TUNIS MAURIZIO	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)

**Totale Presenti 7**

**Totale Assenti 1**

Il sistema telematico utilizzato permette il riconoscimento facciale e vocale dei partecipanti alla seduta i quali sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione e la massima riservatezza della riunione.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale DR. GIOVANNI MATTEI (in presenza)

Assume la presidenza il SINDACO PUDDU MARIO

---



## COMUNE DI ASSEMINI

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che il D. Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 recante disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**Visto**, in particolare, l'art. 4 del D. Lgs 150/2009 che disciplina il ciclo di gestione della performance il quale si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

**Richiamato** l'art. 10, comma 1, lett. b., del citato D. Lgs 150/2009 ai sensi del quale, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale, ogni anno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14. La relazione sulla performance evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

#### **Richiamati:**

- il verbale del Nucleo di Valutazione n. 1 del 3 maggio 2023 con il quale sono stati validate le proposte di obiettivi di performance 2023;
  - la Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 95 del 10.05.2023 ad oggetto <<Presa d'atto validazione obiettivi di performance 2023>>;
  - la Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 94 del 10.05.2024 ad oggetto <<Approvazione Piano Integrato di attività e formazione – P.I.A.O. 2023-2025>>;
  - la Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 25.10.2023 ad oggetto <<Integrazione PIAO 2023-2025 - sezione 2 sottosezione 2.2 performance. approvazione nuovo obiettivo performance individuale.>>;
  - il Documento Unico di Programmazione - DUP 2023/2025 approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 57 del 14.12.2022;
-

- il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 69 del 28.12.2022;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Municipale n. 190 del 22.11.2010 e ss.mm.ii.;
- l'assetto organizzativo e l'organigramma dell'ente nel quale sono evidenziate le aree, la ripartizione del personale e i compiti e funzioni a ciascuna afferenti;

**Visti** i Decreti sindacali con i quali sono stati individuati gli incarichi di elevata qualificazione delle Aree organizzative dell'Ente;

**Vista** altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 19.12.2018 recante ad oggetto: "Approvazione del sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale" con la quale è stato approvato il sistema di valutazione della performance del Segretario Generale, dei Responsabili di Servizio e dei dipendenti dell'Ente;

**Richiamato** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019/2021 approvato in data 16 novembre 2022 e nello specifico:

- Art. 17, comma 4, che recita "Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento";

- Art. 17, comma 5, "Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di incarico di EQ, di un incarico ad interim relativo ad altro incarico di EQ (come individuato da ciascun Ente), per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché degli esiti della valutazione di performance individuale";

**Ritenuto**, in considerazione delle risorse complessivamente destinate nell'anno 2023 alla remunerazione dell'indennità di posizione e di risultato, riconoscere una retribuzione di risultato annuale ai titolari di Posizione Organizzativa pari al 25% dell'indennità di posizione attribuita a ciascuna P.O.;

**Preso atto** del verbale n. 4 del 11.06.2024 del Nucleo di Valutazione <<Validazione della Relazione sulla Performance relativa all'anno 2023>>;

**Preso atto** che la "Relazione sulla Performance anno 2023", redatta ai sensi dall'art. 10 comma 1, lett. b, del D.Lgs 150/2009, dal Segretario Generale di concerto con i Responsabili di P.O. tenuto conto degli atti fondamentali del Comune, viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto**, quindi, procedere all'approvazione della Relazione sulla performance 2023;

**Acquisiti** i prescritti pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

**Visto** il D. Lgs 267/2000;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

---

**Con voti unanimi e legalmente espressi,**

**DELIBERA**

Per quanto indicato in premessa che integralmente si riporta,

**Di** prendere atto del verbale n. 4/2024 del Nucleo di valutazione <<Validazione della Relazione sulla Performance relativa all'anno 2023>>.

**Di** approvare la "Relazione sulla performance" predisposta dal Segretario Generale di concerto con i Responsabili di P.O. la quale evidenzia i risultati di performance organizzativa e individuale raggiunti rispetto agli obiettivi programmati nel piano esecutivo di gestione per l'anno 2023, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

**Di** pubblicare la Relazione sul sito dell'amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

**Di dichiarare**, con successiva e separata votazione unanime e favorevole, la deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

---



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.TO DIGITALMENTE  
PUDDU MARIO

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO DIGITALMENTE  
DR. GIOVANNI MATTEI

La presente deliberazione viene pubblicata in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO DIGITALMENTE  
DR. GIOVANNI MATTEI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, in seguito alla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

*L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

---