



## COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Socio Culturale Istruzione e Sport

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 648 DEL: 26/06/2024

**OGGETTO:** *REIS - REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE AGIUDU TORRAU DI CUI ALLA L.R. 18/2016 ANNUALITA' 2024 - APPROVAZIONE GRADUATORIE DEFINITIVE*



# COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

## Area Socio Culturale Istruzione e Sport

### Determinazione del Responsabile N. DEL

**OGGETTO: REIS - REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE AGIUDU TORRAU DI CUI ALLA L.R. 18/2016 ANNUALITA' 2024 - APPROVAZIONE GRADUATORIE DEFINITIVE**

### La Responsabile dell' Area Socio Culturale Istruzione e Sport

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 24/01/2024, recante ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2024 2025 2026 e relativi allegati", esecutiva ai sensi di legge;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 20/03/2024, recante ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026. Assegnazione risorse finanziarie", esecutiva ai sensi di legge;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 28/11/2023, recante ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026.", esecutiva ai sensi di legge;

**Visto** il "Piano Integrato di attività e organizzazione triennio 2024/2026", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 21 maggio 2024;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 9 del 09/10/2023, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione organizzativa dell'Area Socio-Culturale, Istruzione e Sport;

**Richiamati** i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs 118/2011 così come integrati e corretti con D.Lgs 126/2014;

**Considerato che:**

- la Regione Autonoma della Sardegna opera attivamente affinché ogni nucleo familiare, anche formato da un solo componente, residente nel territorio isolano, superi la condizione di povertà e sia posto in condizione di accedere ai beni essenziali e di partecipare dignitosamente alla vita sociale, disponendo di un reddito sufficiente a garantire l'emancipazione, l'autonomia economica e il diritto alla felicità della vita;

*Determinazione Del Responsabile*



- per raggiungere queste finalità, la Regione ha istituito, con Legge regionale 2 agosto 2016, n. 18, il REIS, Reddito di Inclusione Sociale, in favore di famiglie in condizione di difficoltà economica quale strumento utile alla composizione dei diritti sociali fondamentali e inderogabili dei cittadini;
- compete ai Comuni l'attuazione della misura;

**Preso atto che** con delibera della Giunta Regionale numero 4/39 del 15 febbraio 2024 sono state approvate in via definitiva le Linee Guida REIS per il triennio 2024 – 2026;

**Richiamata** la nota prot. n. 3272 del 22/02/2024 (ns. prot. 14171 del 22/02/2024) trasmessa dalla Regione Autonoma della Sardegna – Direzione Generale delle Politiche Sociali - Servizio Politiche per la Famiglia e l'inclusione sociale, avente per oggetto "Reddito di inclusione sociale di cui alla L.R. n. 18/2016 – DGR 46/36 del 22/12/2023 e 4/39 del 15 febbraio 2024 – Circolare n. 12", con la quale si dispone che i Comuni provvedono alla pubblicazione degli avvisi finalizzati all'individuazione dei destinatari, al fine di quantificare il fabbisogno e comunicarlo all'Assessorato Regionale che potrà così definire l'assegnazione delle risorse a favore di ciascun Comune;

**Richiamata** la nota prot. n. 12774 dell'11/06/2024 trasmessa dalla Regione Autonomia della Sardegna – Direzione Generale delle Politiche Sociali - Servizio Politiche per la Famiglia e l'inclusione sociale, avente per oggetto ""Reddito di inclusione sociale" di cui alla L.R. n. 18/2016 – DGR 46/36 del 22 dicembre 2023 e 4/39 del 15 febbraio 2024 – Circolare 2", con la quale si dispone che i Comuni provvedano alla comunicazione del fabbisogno e della graduatoria anonimizzata all'Assessorato Regionale attraverso la piattaforma SIPSO entro il 01/07/2024;

**Richiamata** la determinazione n. 222 del 07/03/2024 recante ad oggetto "APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO - APERTURA TERMINI PRESENTAZIONE ISTANZE REIS ANNUALITÀ 2024" con la quale, in questo Comune, è stato approvato l'avviso pubblico per l'apertura dei termini per la presentazione delle domande;

**Richiamata** la determinazione n. 515 del 22/05/2024 recante ad oggetto REIS - REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE "AGIUDU TORRAU" ANNUALITA' 2024 - APPROVAZIONE GRADUATORIE PROVVISORIE con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria degli ammessi, degli ammessi con riserva e degli esclusi;

**Richiamata** la determinazione di cui sopra, con la quale è stato definitivo un termine di giorni 10 per l'integrazione delle istanze ammesse con riserva per le quali si sono evidenziate le carenze;

**Preso atto che** a seguito di istruttoria delle integrazioni pervenute entro i termini e le modalità stabiliti dalla succitata determinazione risultano:



- n. 87 le istanze per le quali verrà comunicato il fabbisogno alla Regione (Allegato A);
- n. 31 istanze non ammesse per le quali non verrà comunicato il fabbisogno alla Regione (Allegato B);

**Considerato che:**

- tutti i nuclei in possesso dei requisiti saranno posti in graduatoria sulla base del valore crescente dell'ISRE, calcolato secondo la formula  $ISR \div \text{scala di equivalenza}$ , comprensiva delle maggiorazioni;
- in caso di parità di valore ISRE verrà data priorità ai valori ISEE inferiore e che in caso di ulteriore parità verrà data priorità al maggior valore della scala di equivalenza comprensiva delle maggiorazioni;
- a ciascun nucleo ammesso nella graduatoria REIS definitiva è assegnato un budget annuo di inclusione;
- il valore complessivo dei budget di inclusione di tutti i nuclei ammessi in graduatoria definitiva rappresenta il fabbisogno finanziario comunale che verrà comunicato alla Regione Sardegna entro giugno 2024;
- la Regione determinerà il fabbisogno complessivo richiesto da tutti i Comuni entro i termini previsti dalle suddette Linee Guida;
- nel caso in cui le risorse stanziare nel bilancio regionale non siano sufficienti a soddisfare l'intero fabbisogno comunicato dai Comuni entro i termini previsti dalle Linee Guida, le risorse verranno assegnate secondo l'incidenza percentuale del fabbisogno di ciascun Comune richiedente, ponderato sulla base dell'Indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSm) calcolato dall'Istat, sul totale del fabbisogno "ponderato" complessivo di tutti i Comuni, determinato sul valore delle risorse effettivamente stanziare, secondo la formula:  $\text{Budget assegnato al Comune Y} = (\text{Stanziamiento regionale}) \div (\text{Fabbisogno regionale "ponderato"}) \times (\text{Fabbisogno Comune "ponderato" Y})$ ;
- il budget di inclusione è assegnato, in ordine di graduatoria, a tutti i nuclei beneficiari, fino ad esaurimento della disponibilità finanziaria assegnata dalla Regione;
- in caso di rinunce o decadenze dal beneficio, si procederà con lo scorrimento delle graduatorie nel limite delle risorse che si renderanno via via disponibili;
- in ordine di graduatoria e nel limite delle somme disponibili, il Servizio sociale professionale comunale convoca i nuclei familiari beneficiari per l'elaborazione del Progetto di inclusione;



- il Progetto di inclusione che coinvolge l'intero nucleo familiare è formato da una componente finanziaria (contributo economico) e da una componente rappresentata da servizi e interventi di natura assistenziale e a favore dell'inclusione sociale e lavorativa;
- il valore del contributo economico è pari al 70% del valore complessivo del budget di inclusione ma non potrà comunque essere superiore alla somma mensile di euro 1.100,00;
- la componente finanziaria individuata al momento del riconoscimento del diritto viene erogata per 12 mensilità a partire da luglio 2024 e sino a giugno 2025;
- il beneficio verrà erogato a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato o cointestato al soggetto richiedente;
- la quota progettuale è pari al 30% del valore complessivo del budget di inclusione;

**Attesa** la necessità di provvedere alla pubblicazione delle graduatorie definitive sul sito istituzionale del Comune di Assemini;

**Ritenuto necessario** comunicare alla Regione il fabbisogno comunale e la graduatoria definitiva anonimizzata entro i termini e secondo le modalità indicate dalla Regione nella nota prot. n. 12774 dell'11/06/2024;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**Di approvare** le graduatorie definitive allegate al presente atto;

**Di dare atto che** la presente determinazione è stata adottata nel rispetto della normativa e tutela dei dati personali dei cittadini;

**Di attestare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs, 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

**Di dichiarare** di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013;

**Di dare atto che** la presente determinazione non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita dell'apposizione del visto di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000.



Comune di Assemini

---

*La Responsabile dell' Area Socio Culturale Istruzione  
e Sport  
Dott. Ssa Valentina Melis*



Comune di Assemini

---

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

L' Incaricato

---

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile

---