



## COMUNE DI ASSEMINI

---

Servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 1024 DEL: 21/09/2020

**OGGETTO:** *INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. N. 3 POSTI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D*



## COMUNE DI ASSEMINI

---

### Servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali

#### Determinazione del Responsabile N. DEL

**OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. N. 3 POSTI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D**

#### **Il Responsabile dei Servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali**

Visto il D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Decreto del Sindaco n.4 del 20 maggio 2019, con il quale la sottoscritta è stata confermata titolare di posizione organizzativa dei servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali;

Visto il "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 31 gennaio 2020, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28 febbraio 2020, recante: Approvazione nota di aggiornamento D.U.P. 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020/2022 e relativi allegati, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 11 marzo 2020, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2020 – 2022 – Assegnazione delle risorse finanziarie", così come integrata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 4 agosto 2020, esecutiva ai sensi di legge;

Premesso che:

la deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 30 novembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione fabbisogno personale triennio 2019-2020-2021, così come modificata ed integrata dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 26 del 27 febbraio 2019, n. 129 del 2 agosto 2019 e n. 146 del 11 settembre 2019, esecutive ai sensi di legge, dove tra l'altro è stata prevista l'assunzione di n.2 posti di istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D.;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 24 luglio 2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione fabbisogno personale triennio 2020-2021-2022, così come modificata ed integrata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 7 febbraio 2020, dove tra l'altro è stata prevista



l'assunzione a tempo indeterminato e pieno per n. 1 posto di istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D.;

Con la comunicazioni prot. nn. 26824 del 26.8.2019 e 5366 del 10.2.2020 indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica ed all'Assessorato Regionale del Lavoro, sono state avviate le procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs n.165/2001, e che le stesse risultano concluse.

la legge n. 56 del 19.6.2019 all'art. 3, comma 8 statuisce che al fine di poter ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art.1 comma 2 del D.lgs. n.165/2001 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 dello stesso D.lgs. n. 165/2001;

il D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 77 del 17 luglio 2020 all'art. 247 ai commi 4 e 5, statuisce che:

*4-La domanda di partecipazione ai concorsi di cui al presente articolo è presentata entro quindici giorni dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale, esclusivamente in via telematica, attraverso apposita piattaforma digitale già operativa o predisposta anche avvalendosi di aziende pubbliche, private, o di professionisti specializzati in selezione di personale, anche tramite il riuso di soluzioni o applicativi esistenti.*

*5-Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID). Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso la predetta piattaforma. Data e luogo di svolgimento delle prove sono resi disponibili sulla piattaforma digitale con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno dieci giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.*

Visti

il vigente Regolamento Comunale delle Procedure di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.189 del 22 Novembre 2010, così come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.68 del 27 aprile 2018, n. 91 del 19 giugno 2020 e n. 130 del 8 settembre 2020, esecutive ai sensi di legge;

la legge n.125/1991 e s.m.i. che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

il Regolamento 2016/679/UE ( Regolamento generale dei dati personali sulla protezione dei dati – GDPR);

il D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.

le linee guida sulle procedure concorsuali del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n.3 del 24 aprile 2018;

il D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 77 del 17 luglio 2020;

Atteso che si rende necessario procedere all'indizione del concorso pubblico per soli esami per la copertura di n.3 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D posizione economica D1 a tempo indeterminato e pieno;

DETERMINA



Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate, di indire il concorso pubblico per soli esami per la copertura di n.3 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D posizione economica D1 a tempo indeterminato e pieno.

di approvare il relativo bando di concorso pubblico, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

di dare atto che il bando di concorso sarà pubblicato per 15 giorni naturali e consecutivi all'albo pretorio online, sul sito Web dell'Ente e un avviso sarà pubblicato sulla G.U.R.I. e sul B.U.R.A.S.

Di trasmettere la presente determinazione ai Servizi Finanziari per le verifiche contabili al fine di apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del Decreto Legislativo 267/2000.

*Il Responsabile dei Servizi Finanziari - Personale -  
Contratti - Affari Generali  
D.Ssa Depani Anna Rita*



Comune di Assemini

---

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

L' Incaricato

---

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile

---