



COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Demografici e ICT

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 300 DEL: 26/03/2024

OGGETTO: CIG B0DEA7DD5E SERVIZI DI MANUTENZIONE CONSERVAZIONE
FORMAZIONE BIENNIO 2024 - 2025 SOC. ARIONLINE S.R.L.
AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA



COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

Area Demografici e ICT

Determinazione del Responsabile N. DEL

OGGETTO: CIG B0DEA7DD5E SERVIZI DI MANUTENZIONE CONSERVAZIONE FORMAZIONE BIENNIO 2024 - 2025 SOC. ARIONLINE S.R.L. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA

La Responsabile dell' Area Demografici e ICT

VISTO l'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n°12 del 09/10/2023, col quale la sottoscritta è stata incaricata ad interim in qualità di Responsabile di posizione organizzativa dell'area Demografici e ICT

VISTE

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 20.03.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e di assegnazione delle relative risorse finanziarie;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 97 del 10.05.2023, con la quale è stato approvato il P.I.A.O. Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il periodo 2023/2025;
- La deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 28.11.2023 con la quale è stato approvato il D.U.P per gli anni 2024-2025-2026;
- La deliberazione del Consiglio comunale n.10 del 24.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2025-2026;

PREMESSO CHE, per il biennio 2024 - 2025, è necessario:

- 1) Dotarsi di un servizio di manutenzione continuativa del software applicativo utilizzato per la gestione dei servizi dell'Ente;
- 2) Dotarsi di un servizio di conservazione sostitutiva con uno spazio dedicato di almeno 10GB;
- 3) Dotarsi di un servizio integrativo che preveda formazione continua dei dipendenti dell'Ente sui software gestionali, stimabile quantitativamente in circa 300 ore di formazione annue; questa azione formativa si rende



necessaria visti i frequenti aggiornamenti delle norme e conseguentemente dei software, ma anche per la formazione dei nuovi assunti.

ATTESO CHE:

Gran parte delle procedure amministrative dell'Ente sono gestite mediante software gestionali della suite HyperSIC della Soc. AP Kappa S.r.l., il cui concessionario esclusivo e referente per l'assistenza per la Sardegna è la Soc. Arionline S.r.l. di Cagliari.

Che dalle valutazioni sul livello di utilizzo e di integrazione, nonché sulla convenienza legata ad una eventuale migrazione ad altri software, si ritiene conveniente mantenere il pacchetto di applicativi software già in uso presso gli uffici comunali;

CONSIDERATO CHE si rende necessario assumere formale impegno di spesa per i servizi sopraindicati per il biennio 2024-2025;

RICHIAMATI:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 nel quale si stabiliva che i Comuni sono tenuti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- l'art. 1 comma 512 della Legge di Stabilità 2016 che prevede per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività la procedura di approvvigionamento esclusivamente per il tramite di CONSIP spa o i soggetti aggregatori, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- art. 50 comma 1, lett. b) D. Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento servizi e forniture per importo inferiore a 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;
- art. 76, comma 2, lettera b.3, per ragioni attinenti la "tutela di diritti esclusivi inclusi diritti di proprietà intellettuale", il servizio in argomento, con licenza proprietaria di AP Kappa S.r.l. e concessionario unico per la Sardegna Arionline S.r.l., può essere affidato alla suddetta società;
- art. 48 comma 3, D. Lgs. 36/2023 che conferma l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

CHE, per quanto riguarda la tipologia di prodotto in argomento, è presente nella piattaforma di acquisto del Mercato Elettronico della PA di CONSIP Spa l'offerta della ditta Arionline S.r.l., nello specifico sono 2 i prodotti che rispondono alle caratteristiche richieste:

- 1) "ARION-ASSEM-MANBI" che risponde sia alle necessità di mantenere il software che al servizio di conservazione documentale;
- 2) "600 ORE FORMAZIONE" è un prodotto che risponde alle esigenze della formazione dei dipendenti.

RITENUTO pertanto procedere, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D.Lgs 36/2023, alla fornitura mediante affidamento diretto tramite ODA sul MePA di CONSIP SpA;



VISTA la bozza d'ordine diretto di acquisto MePA n. 7731941, generata nel portale degli acquisti della Pubblica

Amministrazione "acquistinretepa.it" in favore dell'operatore economico Arionline S.r.l. di Cagliari al prezzo complessivo di € 99.180,00 + IVA per il biennio 2024-2025;

ARION-ASSEM-MANBI € 60.180,00 + IVA

600 ORE FORMAZIONE (300 Annue) € 39.000,00 + IVA

RITENUTO impegnare la spesa necessaria;

DETERMINA

Per i motivi in premessa:

Di ricorrere all'ordine diretto di acquisto n. 7731941 su MePA di CONSIP SpA e procedere all'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 99.180,00 + IVA esclusa a favore dell'operatore economico Arionline S.r.l. Via Sonnino n.128 Cagliari P.IVA e Codice Fiscale 02161330929 per la fornitura biennale 2024 - 2025 di:

- Manutenzione SW HyperSIC;
- Servizio di conservazione sostitutiva da 10GB;
- Servizio di formazione per i dipendenti per un totale di 600 ore (300 annue).4

DI DARE ATTO CHE:

- Di stabilire che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione digitale del predetto ordinativo di acquisto da parte della stazione appaltante tramite la piattaforma MePA di CONSIP SpA;
- La ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010 n. 136

e s.m.i.;

- La liquidazione sarà in ogni caso subordinata all'acquisizione del DURC regolare;
- In data 18/03/2024 è stato acquisito il codice identificativo CIG per la presente procedura n° B0DEA7DD5E

DI IMPEGNARE la spesa a favore della sopraccitata Arionline S.r.l., come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria che fa parte integrante e sostanziale della presente come segue:

- Anno 2024 € 56.209,80 Bilancio 2024 capitolo 11809 codice bilancio 1.02.1.0103 Esigibilità 2024
- Anno 2025 € 56.209,80 Bilancio 2025 capitolo 11809 codice bilancio 1.02.1.0103 Esigibilità 2025

DI DARE ATTO CHE Consip spa effettua controlli sulle ditte, nella fase di abilitazione al MEPA, in particolare sui seguenti ambiti: non sussistenza di motivi di esclusione previsti dall'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i; rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi richiesti per l'abilitazione.



DI DARE ATTO CHE la presente determinazione è stata adottata nel rispetto della normativa e tutela dei dati personali dei cittadini.

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R.62/2013.

Di trasmettere la presente determinazione ai Servizi Finanziari per le verifiche contabili al fine di apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del Decreto Legislativo 267/2000.

*La Responsabile dell' Area Demografici e ICT
Dott.ssa Valentina Melis*



Comune di Assemini

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, ____ / ____ / ____

L' Incaricato

Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.

Determinazione Del Responsabile
