COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Manutentiva, Igiene Urbana, Ambiente e Protezione Civile

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 288 DEL: 29/03/2021

OGGETTO:	*REQUISIZIONE PROVVISORIA DI LOCULI CONCESSI E NON OCCUPATI DA SALMA PER TUMULAZIONE DEFUNTI*

COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

Area Manutentiva, Igiene Urbana, Ambiente e Protezione Civile

Determinazione del Responsabile N. DEL

OGGETTO: REQUISIZIONE PROVVISORIA DI LOCULI CONCESSI E NON OCCUPATI DA SALMA PER TUMULAZIONE DEFUNTI

Il Responsabile dell'Area

VISTI:

- l'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il vigente Statuto Comunale
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera di C.C. n. 36 del 21.12.2016;
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e di Servizi vigente;
- il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità triennio 2019-2021, redatto ai sensi della L. 190/2012, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 6.02.2019;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 16/02/2021, con il quale è stato conferito alla sottoscritta, l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa dell'Area Manutentiva Igiene Urbana Ambiente e Protezione civile;

VISTO il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Comune di Assemini triennio 2020-2022, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 31/01/2020;

PREMESSO che:

- fra i compiti istituzionali di pertinenza di quest'Area rientrano anche quelle dei servizi cimiteriali;
- il Responsabile dei Servizi Cimiteriali ha segnalato all'Amministrazione Comunale una grave carenza di loculi disponibili, nel cimitero comunale, per le nuove sepolture;
- con l'Ordinanza Sindacale n. 3 del 15/01/2021, avente ad oggetto *"AVVIO URGENTE DI AZIONI TESE A RENDERE DISPONIBILI IN TEMPI RAVVICINATI LOCULI PER FERETRI"*, è ordinato al Responsabile dei Servizi Cimiteriali di procedere con urgenza all'avvio di azioni tese a rendere disponibili loculi destinati alla sepoltura di defunti, in tempi ravvicinati, nelle more della costruzione dei due nuovi corpi loculi;

DATO ATTO che:

- il Servizio di sepoltura dei defunti, per motivi di natura igienico sanitaria, non può essere interrotto;

- attualmente nel cimitero comunale sono presenti diversi loculi vuoti, concessi per future tumulazioni a persone ancora in vita, i quali possono essere requisiti e destinati a tumulazioni provvisorie, in attesa della costruzione di nuovi corpi loculi;

CONSIDERATO che, risulta pertanto necessario:

- procedere alla requisizione provvisoria dei loculi concessi e non occupati da salma, procedendo dapprima da quelli non provvisti di lapide e a seguire, qualora necessario, con i loculi dotati di lastra singola e/o doppia, concedendo gli stessi, in progressione numerica, per la sepoltura dei defunti, nelle more della costruzione dei nuovi corpi loculi;
- sospendere l'apposizione di lapidi singole o/o doppie a chiusura dei loculi concessi e non occupati, oggetto della requisizione;

PRECISATO che non appena si renderanno disponibili dei loculi per la tumulazione definitiva dei defunti, sarà cura e onere del comune provvedere al riordino delle concessioni e alla liberazione dei loculi requisiti, in favore degli aventi diritto, con conseguente onere di spesa a carico dell'Ente;

RITENUTO pertanto necessario allegare alla presente determinazione, per farne parte integrante, l'elenco dei loculi interessati dalla requisizione provvisoria, corredati delle iniziali e della data di nascita dei concessionari, al fine dell'opportuna conoscenza della presente procedura e permettere eventuali comunicazioni e/o richieste di chiarimenti all'ufficio preposto;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, con riferimento al Codice di Comportamento relativo ai dipendenti del Comune di Assemini, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 22.12.2014, all'articolo 6 bis della legge 241/90, all'art. 6, comma 2, del D.P.R.62/2013;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di esprimere sul presente atto parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza giuridico amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d) del D.L.174/2012, convertito nella L. n. 223/2012.

Ritenuto pertanto procedere

DETERMINA

DI DARE ATTO che tutto quanto esposto in premessa, costituisce parte integrante e sostanziale della presente.

DI PROCEDERE alla requisizione dei loculi concessi e non occupati da salma, procedendo dapprima da quelli non provvisti di lapide e a seguire, qualora necessario, con i loculi dotati di lastra singola e/o doppia, concedendo gli stessi, in progressione numerica, per la sepoltura dei defunti, nelle more della costruzione dei nuovi corpi loculi.

DI SOSPENDERE l'apposizione di lapidi singole o/o doppie a chiusura dei loculi concessi e non occupati, oggetto della requisizione;

DATO ATTO CHE è allegato alla presente determinazione l'elenco dei loculi interessati dalla requisizione provvisoria, corredati delle iniziali e della data di nascita dei concessionari in vita, al fine dell'opportuna conoscenza della presente procedura e per permettere eventuali comunicazioni e/o richieste di chiarimenti all'ufficio preposto;

DI DARE ATTO che

- nessuna spesa o pagamento di oneri per la futura estumulazione, sarà dovuta dai familiari dei defunti che occuperanno provvisoriamente i loculi requisiti;
- i loculi che torneranno ai legittimi concessionari saranno restituiti nel loro stato originale;
- il presente provvedimento non comporta oneri e spese immediati per l'Ente ma potrebbe comportare dei riflessi sul bilancio in futuro;

DI TRASMETTERE la presente:

- al Servizio ICT affinché provveda alla pubblicazione della stessa con il sopra citato elenco dei loculi che saranno requisiti;
- al Servizio finanziario per eventuali adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gabriella Rocca
Firmato digitalmente

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, ____/____/_____

L' Incaricato

_____

Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.

Piazza Repubblica, 09032 - P.IVA 00544230923
Centralino 070-9491, www.comune.assemini.ca.it