



# COMUNE DI ASSEMINI

---

ORIGINALE

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 78**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER IL TRIENNIO 2024-2026.

L'anno **2024** addì **21** del mese di **Maggio** in Assemini nella sede Comunale alle ore **16:59**, si è adunata la Giunta Comunale, in modalità mista, parte in presenza, parte in videoconferenza, secondo le modalità previste dall'art. 3 del vigente Regolamento del Funzionamento della Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
PUDDU MARIO	SINDACO	SI (in videoconferenza)
VENTURELLI MATTEO	VICE SINDACO	SI (in videoconferenza)
MALLORU MARCELLO	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MELONI ALESSIA	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MOSTALLINO ANTONELLA	ASSESSORE	NO
MOSTALLINO JESSICA	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)
MURTAS FRANCESCO	ASSESSORE	NO
TUNIS MAURIZIO	ASSESSORE	SI (in videoconferenza)

**Totale Presenti 6**

**Totale Assenti 2**

Il sistema telematico utilizzato permette il riconoscimento facciale e vocale dei partecipanti alla seduta i quali sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione e la massima riservatezza della riunione.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale DR. GIOVANNI MATTEI (in presenza)

Assume la presidenza il SINDACO PUDDU MARIO

---



## COMUNE DI ASSEMINI

### LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

**Considerato** che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all’articolo 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall’articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114”*;

**Tenuto conto** di quanto stabilito:

a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- Piano della performance, di cui all’art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;
- Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all’art. 14, c. 1, Legge 7 agosto 2015, n. 124;
- Piano di azioni positive, di cui all’art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.
- Per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti il terzo comma dello stesso articolo, stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b), disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;

b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

**Rilevato** che:

- con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 10/05/2023 è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 28.11.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 24.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2025-2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 20 marzo 2023, recante ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024-2026. Assegnazione risorse finanziarie.", immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

**Tenuto conto** che il D.M. n.132/2022, stabilisce:

- all'art. 2, c. 2, che "Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113.";
- all'art. 7, c. 1, del che "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";
- all'art. 8, comma 2, che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";
- all'art. 11, comma 1, che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, negli Enti Locali è approvato dalla Giunta Comunale;

**Accertata** la competenza della Giunta comunale all'approvazione del documento in relazione alle previsioni dettate dal D.lgs. n. 267/2000 e dall'articolo 11 del citato Decreto 30 giugno 2022 del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

**Tenuto conto** ulteriormente di quanto stabilito dal Piano Nazionale Anticorruzione 2023 approvato in via definitiva dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione (A.N.A.C.) con deliberazione in data 19 dicembre 2023, n. 605 e tenuto conto delle indicazioni in esso contenute per la redazione della Sotto-Sezione Anticorruzione e trasparenza del P.I.A.O.;

**Ricordato** che il PIAO ha essenzialmente la finalità di semplificare ed unificare gli strumenti di programmazione e, nel contempo, di rafforzarne il carattere vincolante per le amministrazioni pubbliche, mentre non ha finalità innovative relativamente alla introduzione di nuovi istituti di programmazione;

---

**Visto** l'allegato documento denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 (con i rispettivi propri allegati), tutti parti integranti e sostanziali del presente atto e così suddiviso:

Sezione 1 – Scheda Anagrafica dell'Amministrazione

Sezione 2 – Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione (e relative sottosezioni)

Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano (e relative sottosezioni)

Sezione 4 – Monitoraggio

**Considerato** che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili al Comune di Assemini ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

**Preso atto che:**

- per il Piano delle performance, sezione 2.2, è stato acquisito il verbale del Nucleo di Valutazione come da verbale del 3 del 20.05.2024;
- per il Piano del fabbisogno del personale, sezione 3.3, è stato acquisito il parere del Revisore dei Conti con verbale n. 12 del 20.05.2024, prot. n. 18828;

**Visti:**

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97;
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale;

**Acquisito** agli atti del presente provvedimento il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267 e smi (TUEL);

**Con votazione** favorevole unanime espressa nei modi e nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

**Di dare atto** che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di approvare**, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), per il triennio 2024/2026, nel documento che si unisce al presente provvedimento per farne parte integrante e così suddiviso:

Sezione 1 – Scheda Anagrafica dell'Amministrazione

Sezione 2 – Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione (e relative sottosezioni)

---

Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano (e relative sottosezioni)

Sezione 4 – Monitoraggio

**Di rinviare** a successivi provvedimenti eventuali integrazioni o modifiche del PIAO 2024/2026 che dovessero rendersi necessarie;

**Di demandare** a ciascun Responsabile di Area l'esecuzione delle azioni previste dal PIAO nelle aree/sezioni di propria competenza;

**Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, ed in particolare nel modo seguente:

- sotto sezione "Disposizioni generali", e "Atti generali";
- sotto sezione "Personale", "Dotazione organica";
- sotto sezione "Performance", "Piano della Performance";
- sottosezione "Altri contenuti", "Prevenzione della corruzione";
- sottosezione "Altri contenuti", "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021;

**Disporre** la trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 per la pubblicazione sul relativo portale;

**Di dichiarare**, con separata e successiva votazione e all'unanimità di voti favorevoli, espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/00.

---



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.TO DIGITALMENTE  
PUDDU MARIO

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO DIGITALMENTE  
DR. GIOVANNI MATTEI

La presente deliberazione viene pubblicata in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO DIGITALMENTE  
DR. GIOVANNI MATTEI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, in seguito alla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

*L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

---