



COMUNE DI ASSEMINI

Servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 742 DEL: 27/06/2019

OGGETTO: *APPROVAZIONE VERBALE SELEZIONE DI MOBILITÀ ESTERNA, EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C A TEMPO INDETERMINATO E PIENO*



COMUNE DI ASSEMINI

Provincia di Cagliari

Servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali Servizio Personale

Determinazione del Responsabile N. DEL

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE SELEZIONE DI MOBILITÀ ESTERNA, EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C A TEMPO INDETERMINATO E PIENO

Il Responsabile dei Servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali

Visto il D.lgs.vo n. 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 20 maggio 2019, con il quale la sottoscritta è stata confermata titolare di posizione organizzativa dei servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza triennio 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 6.2.2019, esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 72 del 20 dicembre 2018, ha approvato la nota di aggiornamento D.U.P. 2019/2021 e il bilancio di previsione triennio 2019/2021 e relativi allegati, dichiarandone l'immediata esecutività;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 30 gennaio 2019, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2019 2021, così come integrata della deliberazione della Giunta Comunale del 19 giugno 2019;

Premesso che:

- con propria determinazione n. 574 del 16.5.2019, è stata indetta, tra l'altro, la selezione di mobilità esterna, ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti di "Istruttore Amministrativo Contabile" cat. C a tempo indeterminato e pieno;
- il bando di selezione è stato pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune dal 17 maggio 2019 al 17 giugno 2019 e che il termine di scadenza è stato fissato per il giorno 17 giugno 2019;
- risulta pervenuta n. 1 domanda nei termini stabiliti dal su citato bando;



Vista la determinazione n. 701 del 18 giugno 2019 con la quale è stata costituita la Commissione Esaminatrice per la selezione pubblica di mobilità esterna, ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti di "Istruttore Amministrativo Contabile" cat.C a tempo indeterminato e pieno;

Visto il verbale della Commissione esaminatrice del 18 giugno 2019 trasmesso dal Presidente della Commissione, relativo all'esito della selezione, e dal quale si evince che l'unica candidata non ha superato la prova non avendo raggiunto il punteggio minimo di 21/30;

Ritenuto necessario procedere all'approvazione del su citato verbale;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa e che si riportano integralmente:

di approvare il verbale della Commissione Esaminatrice dal quale risulta che l'unica candidata non ha superato la prova;

- di prendere atto dell'esito infruttuoso della selezione pubblica di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 3 posto a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Amministrativo Contabile cat. C.

*Il Responsabile dei Servizi Finanziari - Personale -
Contratti - Affari Generali
D.Ssa Depani Anna Rita*



Comune di Assemini

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, ____ / ____ / _____

L' Incaricato

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile
