



## COMUNE DI ASSEMINI

Servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali

### Proposta di Delibera di Giunta Comunale

Proposta n°89	Del 12/04/2018		
---------------	-------------------	--	--

**Oggetto:** RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31.12.2017 EX ART. 3, COMMA 4 D.LGS. N. 118/2011. E CONTESTUALE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 2020

#### Il Responsabile dei Servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali

Richiamato il decreto del Sindaco 11 del 15 febbraio 2017, così come modificato dal decreto 27/2017, con il quale il Sindaco attribuisce alla sottoscritta le funzioni di cui all' art. 107, del T.U.E.L. 267/2000, relativamente ai Servizi Finanziari - Personale - Contratti - Affari Generali;

Visti:

- l'art. 228, comma 3 del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 267/2000 dispone che, prima dell'inserimento nel Conto del Bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4 del D.Lgs. n.118/2011 e successive modificazioni;
- l'art. 3, comma 4, del D. Lgs. 118/2011 il quale dispone che *“Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria gli enti provvedono annualmente al riaccertamento dei residui attivi e passivi verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservate tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni degli stanziamenti al fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”*;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (All. 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, con Deliberazione della Giunta Comunale, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

Rilevato che, nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2017, tutti i Responsabili dei Servizi hanno proceduto ad un'approfondita ricognizione e verifica dei residui, sia attivi che passivi, ed hanno trasmesso le risultanze del riaccertamento;

Viste le determinazioni adottate da ciascun Responsabile di servizio con le quali sono stati determinati gli importi relativi ai residui attivi e passivi eliminati e mantenuti provenienti dalla gestione dell'esercizio finanziario 2017;

Considerato che, dalla verifica effettuata è emersa la necessita di provvedere a:

- Mantenere a residuo le spese impegnate nell'esercizio 2017 laddove le prestazioni siano state rese o le forniture siano state effettuate nell'anno di riferimento;
- alla cancellazione e conseguente reimputazione di entrate e spese già accertate e impegnate, ma non esigibili alla data del 31 dicembre 2017;
- alla variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, considerato che le reimputazioni sopra evidenziate, sia di parte corrente sia di parte capitale, originano variazioni al bilancio di previsione 2018/2020 riguardanti il fondo pluriennale vincolato e la parte spesa del bilancio;

Acquisito il parere tecnico contabile favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.

Acquisito agli atti il parere favorevole del Collegio dei revisori dei Conti reso con verbale n. 09 del 16/04/2018

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11/2017 di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 e tutte le variazioni apportate in corso di esercizio 2017 ;

Richiamata inoltre la deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 08.02.2018 avente ad oggetto: "Approvazione nota aggiornamento D.U.P. 2018/2020 e Bilancio di previsione triennio 2018/2020 e relativi allegati";

---

## PROPONE ALLA GIUNTA

Di approvare, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1 i seguenti elenchi:

- Elenco contenente la consistenza dei residui attivi mantenuti al 31.12.2017 provenienti dalla gestione dei residui e dalla gestione di competenza pari a € 11.775.674,92 (All. A);
- Elenco contenente la consistenza dei residui passivi mantenuti al 31.12.2017 provenienti dalla gestione dei residui e dalla gestione di competenza pari a € 8.601.748,91 (All. B);
- Elenco dei residui attivi cancellati pari a € 458.007,84 (All. C);
- Elenco dei residui passivi cancellati pari a € 1.505.977,00 All. D);
- Elenco dei residui attivi e passivi di competenza 2017 con esigibilità differita all'anno 2018 che verranno riportati nella variazione al bilancio di previsione 2018/2020;
- Elenco dei residui attivi e passivi da FVP con esigibilità differita all'anno 2018 che verranno riportati nella variazione al bilancio di previsione 2018/2020;

Di dare atto che il totale dei residui attivi cancellati indicato nell'allegato C) alla presente deliberazione non coincide con l'importo dei residui attivi indicati nel conto del Bilancio pari a € 455.016,27 in quanto risultano maggiori entrate in conto residui attivi pari a € 2.991,57, che nel rendiconto vengono detratte dal totale dei residui attivi cancellati;

Di approvare le risultanze del riaccertamento che hanno determinato modifiche di esigibilità con trasferimento all'esercizio 2018:

- Accertamenti con esigibilità 2018: € 4.745.665,89 (All. E)
- Impegni con esigibilità 2018: € 10.342.260,30 (All. F)

Di quantificare il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2017, corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo, così articolato:

- Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente pari a € 1.047.389,26
- Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale pari a € 4.549.205,15

Di apportare al bilancio di previsione 2018/2020, esercizio 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 08.02.2018, le variazioni necessarie alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili alla data del 31.12.2017 apportando la variazione indicata negli allegati "elenco variazioni di entrata/ spesa al bilancio di previsione 2018" n.1, n.2, n.3 e n.4;

Di provvedere ad apportare una variazione complessiva di cassa, residui e competenza, al fine di adeguare tutti gli stanziamenti definitivi;

Di dare atto che si intendono adeguate all'attività di riaccertamento e reimputazione le risorse finanziarie già assegnate ai responsabili di P.O. con il piano esecutivo di gestione 2018 /2020 .

---

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267 del 18.80.2000.

Assemini 19 aprile 2018

***L'Istruttore:***

**Il Responsabile del Servizio  
D.Ssa Depani Anna Rita**

---



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018** / **89**

Ufficio Proponente: **Ufficio gestione economica e finanziaria**

Oggetto: **RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31.12.2017 EX ART. 3, COMMA 4 D.LGS. N. 118/2011. E CONTESTUALE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 2020**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio gestione economica e finanziaria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/04/2018

Il Responsabile del Servizio  
D.ssa Anna Rita Depani