



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

# RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

(AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 1 LETT. B DEL D. LGS 150/2009)

## ESERCIZIO 2023

---

### A cura di

SEGRETARIO GENERALE – RESPONSABILE AREA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Dott. Giovanni Mattei (reggenza dal 08.11.2023)

RESPONSABILE AREA FINANZIARIA TRIBUTI PERSONALE E SVILUPPO ECONOMICO  
Dr.ssa Alessandra Floris

RESPONSABILE AREA URBANISTICA EDILIZIA E SUAPE  
Geom. Carlo Barletta

RESPONSABILE AREA SOCIOCULTURALE ISTRUZIONE E SPORT  
Dott.ssa Valentina Melis

RESPONSABILE CORPO DI POLIZIA LOCALE  
Magg. Giovanni Carboni

RESPONSABILE AREA MANUTENTIVA IGIENE URBANA AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE  
Ing. Adriana Pia (incarico ad interim dal 07.08.2023)

RESPONSABILE AREA LAVORI PUBBLICI ESPROPRIAZIONI E DATORE DI LAVORO  
Ing. Adriana Pia (incarico ad interim dal 11.12.2023)

RESPONSABILE AREA DEMOGRAFICI E ICT  
Dott.ssa Valentina Melis (incarico ad interim dal 09.10.2023)

- **Validata dall' Organo di Valutazione con Verbale n. 4 del 11/06/2024**
- **Approvata in allegato all'atto deliberativo di G.C. n. 89 del 12/06/2024**



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

INDICE

<b>ESERCIZIO 2023</b> .....	1
PREMESSA: .....	3
DATI TERRITORIALI .....	4
SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI .....	5
STRUTTURA ORGANIZZATIVA .....	6
SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE- ANNO 2023 .....	8
ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA .....	9
RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA .....	16
RISPETTO OBBLIGHI DL 66/14 (modificato. L.208/2015) .....	17
ESITO CONTROLLI INTERNI .....	17
DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE .....	18
OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2023 .....	19
RELAZIONE SUI RISULTATI 2023 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA .....	20



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

**PREMESSA:**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D.lgs. 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.lgs. 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e della illegalità.

Nella presente relazione in breve ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della gestione del ciclo della performance complessiva dell'ente nell'anno 2023, come programmata nell'ambito del PIAO adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni. Tutto al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi a favore dell'utente.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta), così come modificato dal D.lgs. 74/2017, ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategica alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti/elementi fondamentali:

- \_ Programmazione: PTPCT – DUP – BPF – PIAO;
- \_ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- \_ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- \_ Relazione della Performance.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n° 5/2012: “linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla Performance”.

La Relazione annuale sulla performance inoltre, deve essere approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo entro il 30 giugno di ogni anno e validata dall'Organismo di valutazione. Per gli Enti Locali la Relazione sulla performance può essere unificata al rendiconto della gestione e obbligatoriamente pubblicata sul Sito istituzionale dell'ente nella sottosezione Performance della Sezione Amministrazione Trasparente.

## DATI TERRITORIALI

DATI SUL TERRITORIO 2023	
Superficie complessiva ettari	118,17 km <sup>2</sup>
Metri sul livello del mare	6 m
Densità abitativa per kmq	118,17 abitanti/ km <sup>2</sup>
Km strade	Statali 3 km Provinciali 10 km Comunali 130 km Vicinali 58 km

STRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO 2021	
Asilo nido	n. 7 di cui n. 6 privati e n. 1 comunale



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

Servizio per la prima infanzia in contesto domiciliare	n. 2 (privati)
Scuola dell'Infanzia	n. 8 di cui n. 5 pubbliche, n. 2 private e n. 1 privata non parificata
Scuola primaria	n. 5
Scuola secondaria di primo grado	n. 2
Biblioteca	n. 1
Strutture sportive	n. 9

## SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2023, secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, ammonta a 26017 unità così suddivisa:

<b>CARATTERISTICHE DELL'ENTE ANNO 2023</b>		
<b>Popolazione – Dati istat</b>		
<b>Descrizione</b>		<b>Dati</b>
Popolazione residente al 31.12.2023		<b>26017</b>
Di cui popolazione straniera		<b>725</b>
<b>Descrizione</b>		
Nati nell'anno		<b>156</b>
Deceduti nell'anno		<b>225</b>
Immigrati		<b>710</b>
Emigrati		<b>773</b>
<b>Popolazione per fasce d'età ISTAT</b>		
Popolazione in età prescolare	0-6 anni	<b>1091</b>
Popolazione in età scuola dell'obbligo	7-14 anni	<b>1781</b>
Popolazione in forza lavoro	15-29 anni	<b>3632</b>
Popolazione in età adulta	30-65 anni	<b>14148</b>
Popolazione in età senile	oltre 65 anni	<b>5365</b>
<b>Popolazione per fasce d'età Stakeholder</b>		



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

Prima infanzia	0-3 anni	587
Utenza scolastica	4-13 anni	2037
Minori	0-18 anni	3890
Giovani	15-25 anni	2676

## STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa dell'Ente, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, è articolata in n. 8 Settori come di seguito denominati:

AREA	SERVIZI
<b>FINANZIARIA TRIBUTI PERSONALE E SVILUPPO ECONOMICO</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. CONTABILITA' E BILANCIO</li><li>2. ADEMPIMENTI FISCALI</li><li>3. ECONOMATO</li><li>4. SOCIETA' PARTECIPATE</li><li>5. PERSONALE</li><li>6. TESORERIA</li><li>7. CONTROLLO DI GESTIONE.</li><li>8. TRIBUTI</li><li>9. CONTENZIOSO</li><li>10. SPORTELLO EUROPA</li><li>11. TURISMO E ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI</li><li>12. INIZIATIVE PER IMPRESE - ARTIGIANATO - COMMERCIO</li></ol>
<b>LAVORI PUBBLICI, ESPROPRIAZIONE E DATORE DI LAVORO</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. LAVORI PUBBLICI</li><li>2. ESPROPRIAZIONI</li><li>3. DATORE DI LAVORO</li></ol>
<b>DEMOGRAFICI E ICT</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORATO E LEVA</li><li>2. ICT</li><li>3. SERVIZIO ARCHIVIO DIGITALE</li><li>4. ARCHIVIO</li><li>5. UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE</li><li>6. MESSI</li><li>7. PROTOCOLLO</li></ol>
<b>MANUTENTIVA, IGIENE URBANA, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. MANUTENTIVI</li><li>2. TECNOLOGICI</li><li>3. CIMITERIALI</li><li>4. IGIENE URBANA</li><li>5. CANTIERI</li><li>6. SERVIZI DI PIANIFICAZIONE E SOSTENIBILITA' AMBIENTALE</li><li>7. PROTEZIONE CIVILE</li><li>8. GUARDIANIA</li></ol>
<b>URBANISTICA, EDILIZIA, SUAPE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. EDILIZIA PRIVATA E PUBBLICA</li><li>2. PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</li><li>3. VIGILANZA EDILIZIA</li><li>4. PATRIMONIO</li><li>5. Ufficio CONDONO</li></ol>



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

	6. MERCATI E COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE 7. SUAPE 8. AUTORIZZAZIONE MANIFESTAZIONI 9. AGRICOLTURA E CACCIA
<b>SOCIOCULTURALE, ISTRUZIONE, SPORT</b>	1. POLITICHE SOCIALI 2. POLITICHE GIOVANILI 3. SERVIZI PER L'AUTOSUFFICIENZA 4. PUBBLICA ISTRUZIONE 5. CULTURA, SPORT
<b>CORPO DI POLIZIA LOCALE</b>	1. VIGILANZA 2. PUBBLICA SICUREZZA 3. AUTORIZZAZIONI P.S.
<b>ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</b>	1. ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2. URP - ACCESSO 3. CONTROLLI INTERNI 4. AFFARI GENERALI - ORGANI ISTITUZIONALI 5. SEGRETERIA 6. CONTRATTI

Nell'anno 2023 i pensionamenti e il "fenomeno migratorio" verso altre Pubbliche amministrazioni dei dipendenti in mobilità volontaria o dimissionari hanno neutralizzato, in termini di crescita numerica, l'effetto dei nuovi ingressi.

È da sottolineare inoltre che per 4 aree organizzative si è reso necessario provvedere alla sostituzione delle elevate qualificazioni incaricate per motivazioni legate alla concessione di aspettativa, dimissioni volontarie ovvero pensionamento.

Al 31.12.2023 l'organizzazione dell'Ente contava quindi n. 5 incaricati di Elevate Qualificazioni più il Segretario Generale reggente.

Salvo le implicazioni dettate dalle situazioni sopra indicate, che hanno comportato l'attribuzione ad interim della responsabilità di n. 4 Aree organizzative, la struttura dell'Ente, non ha subito negli ultimi anni modifiche nonché processi di razionalizzazione organizzativa finalizzati a dotarla di una maggiore efficienza anche in ragione del mutato, ed in continua evoluzione, contesto normativo di riferimento.

<b>DISTRIBUZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA ANNO 2023</b>	
<b>Personale in servizio</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Dati</b>
Segretario Comunale/Ente (unità operative)*	<b>1</b>
Dirigenti/Incaricati di E.Q (unità operative)	<b>5</b>
Dipendenti (unità operative)	<b>104</b>
<b>Totale unità operative in servizio</b>	<b>104</b>
<b>Età media del personale</b>	



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

Descrizione	Dati
Segretario Comunale/Ente (unità operative)	1
Dirigenti/ Incaricati di E.Q	58
Dipendenti	50
<b>Totale Età Media</b>	<b>50-58</b>
<b>Analisi di Genere</b>	
Descrizione	Dati
% Dirigenti donne sul totale dei Dirigenti	
% EQ donne sul totale delle EQ	60%
% donne occupate sul totale del personale	58,10
% donne assunte a tempo determinato su totale dipendenti assunti	66,67%
<b>Indici di assenza</b>	
Descrizione	Dati
Malattia + Ferie + Altro	5495 gg
Malattia + Altro	2023 gg

\* al 31.12.2023 Segreteria vacante – presenza Segretario generale reggente

### SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE - ANNO 2023

Indicatori finanziari dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà dell'Ente (art. 228 c. 5 Tuel) contenuti nel D.M. 28 dicembre 2018

Indicatori *	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie
*Fonte dati all. 17 Bilancio previsione 2024/2026	
P1 - Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito-su entrate correnti) maggiore del 48%	NO
P2 - Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	NO
P3 - Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo	NO



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

contabilmente) maggiore di 0	
P4 - Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	NO
P5 - Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	NO
P6 - Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	NO
P7 - [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	NO
P8 - Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	NO

---

---

## ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

---

---

L'Ente nell'anno 2023 ha provveduto alla pubblicazione sulla Sezione di Amministrazione Trasparente di dati atti ed informazioni, obbligatori per legge, conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 33 del 14.3.2013, così come modificato dal D.lgs. 97/2016, e alle Delibere ANAC nn. 50/2013, 71/2013, 77/2013, 148/2014, 43/2016, 1309 e 1310/2016, 236-241-382/2017-141/2018 - 141/2019 -213/2020 - n. 294/2021 - n. 201/2022 ed in particolare relativamente ai seguenti obblighi oggetto di attestazione annuale prevista dalla Delibera ANAC n. 203/2023:

- 1) Disposizioni generali (artt. 10 e 12)
- 2) Personale (incarichi conferiti o autorizzati - art. 18)
- 3) Bandi di concorso (art. 19)
- 4) Provvedimenti (art. 23)



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

- 5) Bandi di gara e contratti (art. 37)
- 6) Bilanci (art. 29)
- 7) Opere pubbliche (art. 38)
- 8) Altri contenuti - Registro degli accessi (Linee guida ANAC determinazione n. 1309/2016)
- 9) Altri contenuti – Prevenzione della corruzione (art. 10 d.lgs. 33/2013, art. 18, co. 5, d.lgs. 39/2013, l. 190/2012)

L'organo di valutazione con propria attestazione ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. n. 1310/2016 e n. 141/2018 e 141/2019 – 213/20, 298/2021 n. 201/2022 **ha effettuato** la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2 – Griglia di rilevazione al 30 giugno 2023 della delibera n. 203/2023 come da attestazione del 14.09.2023 e dal successivo monitoraggio al 30.11.2023 con un buon livello di pubblicazione rilevato, eccezion fatta per la completezza dei contenuti inerenti alcune sottosezioni di secondo livello della macro famiglia della sezione Amministrazione Trasparente, "Bandi di gara e contratti", oggetto di successiva implementazione.

## ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" reca importanti novità per gli enti locali. L'intervento legislativo si muove nella direzione di rafforzare l'efficacia e l'effettività delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo puntando ad uniformare l'ordinamento giuridico italiano agli strumenti sovranazionali di contrasto alla corruzione già ratificati dal nostro Paese. Le pubbliche amministrazioni sono chiamate pertanto a predisporre, ed aggiornare annualmente, sulla base degli indirizzi forniti nel PNA, un piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) che contenga una adeguata valutazione delle possibili esposizioni dei propri uffici a fenomeni corruttivi, specifiche indicazioni sugli interventi organizzativi che si intendono adottare, quali formare i dipendenti sulle



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

tematiche relative, garantire la partecipazione degli stakeholder, quali misure specifiche volte a prevenire il rischio di fenomeni di “*mala administration*”.

Le tabelle di seguito riprodotte evidenziano lo stato di attuazione delle previsioni che la normativa in materia di prevenzione della corruzione dispone.

OGGETTO DEL CONTROLLO	RIFERIMENTO NORMATIVO	SOGGETTO COINVOLTO	SCADENZA	ATTO PRODOTTO/ESITO
<b>TEMATICA PROGRAMMAZIONE</b>				
PIAO - obiettivi Performance 2023	TUEL 267/00 art. 169	GC	30 giorni approvazione Bilancio	<input type="checkbox"/> Osservato <input type="checkbox"/> Non osservato <b>Deliberazione del C.S. con i poteri della Giunta n. 97 del 10.05.2023 (Bilancio 2023/2025 approvato con Deliberazione C.S. 69 del 28.12.2022)</b>
Relazione sulle Performance 2023	D.lgs. 150/09, art. 10	GC	30-giu-24	<input type="checkbox"/> SI <b>GC _____ del _____</b> <input checked="" type="checkbox"/> Formalizzazione a seguire verbale del NdV
<i>Informativa:</i> Piano delle Performance 2024 – PIAO 2024	TUEL 267/00 art. 169	GC	30-apr-24	<input type="checkbox"/> Già approvato <input type="checkbox"/> In attesa Bilancio 2024 <b>GC _____ del _____</b>
<b>TEMATICA PERSONALE</b>				
Sistema di misurazione e valutazione delle Performance	D.lgs. 150/09, art. 7 c. 1	GC + OIV/NdV	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/> SMVP confermato <b>GC n. 217 del 19.12.2018</b> <input type="checkbox"/> SMVP aggiornato <b>GC n. _____ del _____</b>
Invio al NV/OIV del Rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate	L. 190/12, art 1 c. 39 e 40 D.lgs. 165/01, art. 36 c. 3	Responsabile Servizio Personale	31-gen-24	<input checked="" type="checkbox"/> osservato <input type="checkbox"/> non osservato <b>prot. 3871 del 30.01.2024</b>
Procedimenti disciplinari	Codice di Comportamento	UPD/Responsabili di Servizio	Senza scadenza	<input checked="" type="checkbox"/> Assenti <input type="checkbox"/> Presenti (n. _____)
Codice di comportamento	D.lgs. 165/01, art. 54 c. 5	Responsabile Anticorruzione e Trasparenza	Iniziale e per ogni modifica	<input type="checkbox"/> Codice confermato <b>GC n. _____ del _____</b> <input checked="" type="checkbox"/> Codice aggiornato DPR 81_2023 <b>GC n. 61 del 30.10.2023</b>
Invio a Dip. FP, Dip. PO e a NdV/OIV della relazione annuale CUG Pari Opportunità	Direttiva 2/2019 Ministro PA	CUG	30-mar-24	<b><u>CUG non costituito</u></b>
Invio telematico del prospetto informativo disabili relativo all'anno 2023	art. 9, comma 6, della L. 68/1999	Responsabile Servizio Personale	31-gen-24	<input checked="" type="checkbox"/> Osservato <input type="checkbox"/> Non osservato <input type="checkbox"/> Non obbligato (ente con < 15 dipendenti)



COMUNE DI ASSEMINI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

OGGETTO DEL CONTROLLO	RIFERIMENTO NORMATIVO	SOGGETTO COINVOLTO	SCADENZA	ATTO PRODOTTO/ESITO
Comunicazione alle associazioni sindacali e alla RSU dei dati relativi a permessi sindacali usufruiti nell'anno 2023	art. 22, comma 4, CCNQ 4/12/2017	Responsabile Servizio Personale	31-gen-24	<input checked="" type="checkbox"/> Osservato <input type="checkbox"/> Non osservato
<b>TEMATICA FINANZIARIA</b>				
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti Dpcm 22/9/14	DL 66/14	Responsabile finanziario	31-gen-24	Valore complessivo annuale 2023: 13,5
Rispetto del tetto di spesa del personale	L. 296/2006 <b>Art. 557</b>	Responsabile del Personale		<b>SI</b>
Rispetto del pareggio di bilancio	(art. 1 c. 762 L. 208/2015)	Responsabile finanziario	-	<b>SI</b>
<b>TEMATICA LOTTA ALLA CORRUZIONE</b>				
<i>PIAO - Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza 2023</i>	L. 190/12, <b>art 1 c. 8</b> D.lgs.33/2013 art. 10	RPC	Adozione entro il 30-9-23	<b>Deliberazione del C.S. con i poteri della Giunta n. 97 del 10.05.2023</b>
<i>Informativa: PIAO - Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza 2024</i>	L. 190/12, <b>art 1 c. 8</b> D.lgs. 33/13, art. 10	RPC	Adozione entro il 30.4.2024	<b>Deliberazione del C.S. con i poteri della Giunta n. 97 del 10.05.2023</b>
Disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza comunicate al NV	L. 190/12, <b>art. 1 c. 7</b> come modif. da D.lgs. 97/16	RPC	Senza scadenza	<input type="checkbox"/> Presenti <input checked="" type="checkbox"/> Assenti
Compilazione ed invio a Organi di indirizzo politico amministrativo e NV della relazione annuale del RPC	L. 190/12, <b>art. 1 c. 14</b> come modif. da D.lgs. 97/16	RPC	Adozione entro il 31-gen-24	<input checked="" type="checkbox"/> Relazione RPC 2023 pubblicata in AT "altri contenuti" e comunicata al NdV <input type="checkbox"/> Monitoraggio PTPCT su Portale ANAC e pubblicazione in AT
<i>Rispetto generale obblighi di pubblicazione sul sito internet istituzionale delibera ANAC 2024</i>	D.lgs. 33/13 Delibera ANAC 2024	RPC/ Responsabili pubblicazione	Scadenza giugno 2024	<input type="checkbox"/> Osservato <input type="checkbox"/> Non osservato <input type="checkbox"/> Delibera ANAC non pubblicata <b>TERMINE NON SCADUTO</b>
Trasmissione all'ANAC dei dati e delle informazioni relative ai procedimenti di scelta del contraente 2023	L. 190/12, <b>art. 1 c. 32</b>	Responsabili di servizio		NON PIU' OPERATIVA
<b>TEMATICA CONTROLLI INTERNI</b>				



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

OGGETTO DEL CONTROLLO	RIFERIMENTO NORMATIVO	SOGGETTO COINVOLTO	SCADENZA	ATTO PRODOTTO/ESITO
Controlli interni annualità <b>2023</b>	DL 174/12 Regolamento comunale controlli interni	Segretario comunale	Senza scadenza	Referto finale sui controlli interni <b>anno 2023</b> <input checked="" type="checkbox"/> Osservato <input type="checkbox"/> Non osservato
<b>TEMATICA CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE</b>				
Osservanza GENERALE del CAD	D.lgs. 82/05 art. <b>12 c. 1 ter</b>	Responsabili di servizio	31-gen-24	<input checked="" type="checkbox"/> Osservato <input type="checkbox"/> non osservato
Aggiornamento IPA	D.lgs. 82/05 art. <b>6 ter (cod. Amministrazione digitale)</b>	Responsabili di servizio	Tempestivo o semestrale	<input checked="" type="checkbox"/> Aggiornato <input type="checkbox"/> non aggiornato
Integrazione <b>SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)</b> e <b>CIE (Carta d'Identità Elettronica)</b> come unico sistema di identificazione per l'accesso ai servizi digitali;	DL 34/2021 art. <b>239</b>	RTD	Senza scadenza	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Integrazione <b>pagopa</b> nei sistemi di incasso per la riscossione delle proprie entrate;	DL 34/2021 art. <b>239</b>	RTD	Senza scadenza	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Adesione PagoPA: <b>GC n. 210 del 30.12.2015</b>
Avvio progetti di Trasformazione digitale necessari per rendere disponibili i propri servizi sull' <b>App IO</b> .	DL 34/2021 art. <b>239</b>	RTD	Senza scadenza	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
Istanze e dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica	D.lgs. 82/05 art. <b>65</b>	RTD	Senza scadenza	Sui propri applicativi informatici <input checked="" type="checkbox"/> Attivato <input type="checkbox"/> Non attivato  Con portale web indipendente <input checked="" type="checkbox"/> Attivato (servizi sociali) <input type="checkbox"/> Non attivato  Portale Impresainungiorno/SUAP on line: <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

OGGETTO DEL CONTROLLO	RIFERIMENTO NORMATIVO	SOGGETTO COINVOLTO	SCADENZA	ATTO PRODOTTO/ESITO
Aggiornamento trimestrale monitoraggio BDAP MOP	<a href="#">DM 26/02/2013</a>	Responsabile LLPP	*facoltativo	Link OOPP BDAP pubblicato: <input checked="" type="checkbox"/> Si <a href="#">Monitoraggio MOP per Ente (mef.gov.it)</a> <input type="checkbox"/> No  %le monitoraggio <b>82 %</b>
Piano di utilizzo del telelavoro	DL 179/2012 art. 9 c. 7 convertito in Legge 121/2012	RTD	31-mar-2024	<input type="checkbox"/> osservato <input checked="" type="checkbox"/> non osservato Pubblicazione sul sito web link _____
Aggiornamento delle dichiarazioni di accessibilità dei siti web e Pubblicazione link IPA nel <i>footer</i> della home page	Linee Guida sull'accessibilità ICT di AgID e dalla Direttiva UE 2016/2102	RTD	annuale	<input checked="" type="checkbox"/> osservato <input type="checkbox"/> non osservato Link IPA nel <i>footer</i> della home page <a href="https://www.indicepa.gov.it/ipa-portale/consultazione/indirizzo-sede/ricerca-ente/scheda-ente/3916">https://www.indicepa.gov.it/ipa-portale/consultazione/indirizzo-sede/ricerca-ente/scheda-ente/3916</a>
Obiettivi di accessibilità 2024	DL 179/2019 art. 9 c. 7 convertito in Legge 121/2012	RTD	31-mar-2024	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
<i>Informativa:</i> Obiettivi di accessibilità 2024 su <a href="https://form.agid.gov.it">https://form.agid.gov.it</a>	DL 179/2019 art. 9 c. 7 convertito in Legge 121/2012	RTD	31-mar-2024	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

	<i>Azioni Previste</i>	<i>Attuazione</i>		<i>Note</i>	
		<i>SI</i>	<i>NO</i>		
1	Sistema di controllo a campione degli atti dell'Ente	x			
2	Formazione del personale	x			
2	Aggiornamento codice di comportamento	x			
4	Rotazione del personale		x		
5	Astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale	x			
6	Svolgimento di incarichi d'ufficio, attività ed incarichi extraistituzionali	x			
7	Divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto	x			
8	Controllo dei precedenti penali al fine dell'attribuzione degli incarichi e dell'assegnazione degli uffici	x			
9	Predisposizione dei protocolli di legalità per gli affidamenti	x			
10	Adozione di misure per il dipendente che segnala illeciti	x			
11	Realizzazione del sistema di monitoraggio del rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti		x		
12	Indicazione delle iniziative previste nell'ambito dell'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere	x			
13	Indicazione delle iniziative previste nell'ambito di concorsi e selezione del personale	x			
14	Indicazione delle iniziative previste nell'ambito delle attività ispettive/organizzazione del sistema di monitoraggio sull'attuazione del PTPC, con individuazione dei referenti, dei tempi e delle modalità di informativa	x			
15	Obblighi trasparenza	x			

Lo stato di attuazione degli adempimenti disposti dalla legge 190 del 2012, nonché delle azioni previste nella sezione Anticorruzione e Trasparenza dell'ente, (approvato con Deliberazione del



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 10.05.2023) ai sensi del comma 59 dell'art. 1 della legge 190/2012, e secondo le linee di indirizzo dettate dal Piano Nazionale Anticorruzione approvato dalla C.I.V.I.T. (ora ANAC) con delibera n.72/2013 e del nuovo Piano Nazionale Anticorruzione, approvato da ANAC con Det. n. 831 del 3 agosto 2019:

- può essere considerato positivamente in quanto i diversi ambiti di controllo sono stati presidiati.

## **RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

Il legislatore ha disciplinato i precisi obblighi di finanza pubblica al fine del monitoraggio degli adempimenti ed individuato un articolato sistema sanzionatorio/premiale rispettivamente, in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo tra entrate finali e spese finali e in caso di rispetto del saldo a determinate condizioni. Sussistono dunque pesanti ripercussioni sul bilancio dell'anno successivo a carico dell'ente locale inadempiente con conseguenti rilievi sulle performance dello stesso. Quest'ultimo, infatti si vedrà ridurre il fondo sperimentale di riequilibrio e il fondo perequativo nella misura pari alla differenza tra il risultato registrato e l'obiettivo programmatico predeterminato. L'Ente locale, oltre a non poter impegnare spese correnti al di sopra di quelle medie degli ultimi tre anni, non potrà ricorrere all'indebitamento per investimenti, né ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo o qualsivoglia tipologia contrattuale; dovrà infine ridurre le indennità di funzione e i gettoni di presenza (art. 31, c. 26, l. n. 183 del 2011). Rispetto a tale obbligo il comune di Assemini risulta in linea con le disposizioni dettate dal legislatore nazionale così come rappresentate nella tab. seguente:

<b>Rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2017</b>	<b>SI - NO</b>
<b>Art. 1, comma 720, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 – (Art. 9 legge 243/2012)</b>	<b>SI</b>
<b>Rispetto del Tetto Spesa del Personale</b>	<b>SI - NO</b>



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

<b>Rispetto Tetto Spesa del Personale Art. 1, comma 557, L. 296/2006, come riscritto dall' art. 14, comma 7, DL 78/2010 e s.m.i -</b>	<b>SI</b>
<b>Rispetto Tetto Salario Accessorio</b>	<b>SI - NO</b>
<b>Rispetto ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale art. 23 c. 2 D.Lgs 75/2017</b>	<b>SI</b>

---

### **RISPETTO OBBLIGHI DL 66/14 (modificato. L.208/2015)**

---

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. 66/2014 recante “*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale* (convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle amministrazioni pubbliche l’obbligo di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il DPCM 22.9.2014, , recante “*Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni.*” il comune di Assemini ha provveduto ad attestare il rispetto obblighi di cui al citato Decreto nonché alla pubblicazione dell’indice di tempestività dei pagamenti.

---

### **ESITO CONTROLLI INTERNI**

---

Il D.L. 174/2012 convertito in L. 213 2012, prevede un Rafforzamento dei controlli in materia di enti locali le cui risultanze sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale, ai Responsabili dei servizi, ((unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché)) ai Revisori dei conti e agli Organi di Valutazione, come documenti utili ai fini della chiusura del processo valutativo sul risultato annuale conseguito dal personale dipendente. Infatti i controlli successivi agli atti forniscono ulteriori



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

informazioni sulle dinamiche e prassi amministrative in atto nell'Ente, tale da collocarsi a pieno titolo fra gli strumenti di supporto per l'individuazione di ipotesi di malfunzionamento.

Il comune di Assemini sotto la direzione del Segretario Comunale, e conformemente alla procedura di selezione casuale degli atti, ai sensi dell'apposito regolamento sul controllo successivo agli atti amministrativi dell'ente ha provveduto ad espletare le sessioni trimestrali di controllo, con riferimento agli atti dell'anno 2023, come da verbali n. 2 del 12.04.2023, 3 del 06.09.2023, 4 del 15.01.2024.

I risultati del controllo (report) sono stati trasmessi a cura del Segretario Comunale con le segnalazioni di difformità: ai responsabili dei servizi, al Collegio dei Revisori dei Conti, all'Organismo di Valutazione e alla Presidenza del Consiglio Comunale.

## DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

---

1. Programma di Mandato del Sindaco **2023/2028** (approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 09.10.2023). Documento presentato dal Sindaco, che illustra le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.
2. Documento Unitario di Programmazione 2023/2025 (approvato con delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 57 del 14.12.2022) che contiene la guida strategica ed operativa cui si basano le previsioni finanziarie di ogni programma di ciascuna funzione alimentata dai capitoli Bilancio.
3. Bilancio di Previsione Finanziario (approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 69 del 28.12.2022);
4. Obiettivi di performance riferiti all'anno 2023 inseriti all'interno del PIAO approvato con Delibera del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 10.05.2023. Si tratta del documento di pianificazione che definisce, partendo dalle linee di mandato, gli obiettivi strategici per ciascuna linea individuata dall'Amministrazione e con essi gli Obiettivi di performance e di sviluppo dell'Ente.
5. Il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei titolari di posizione organizzativa, del personale dipendente e la graduazione della Posizione, unitamente al Sistema



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

di Valutazione del Segretario Comunale, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 19.12.2018.

I su richiamati atti sono rinvenibili sul sito dell'ente al seguente indirizzo <https://www.comune.assemini.ca.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/>, sezione "Amministrazione Trasparente".

## OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2023

---

L'Ente si è dotato degli obiettivi di Performance inseriti nel PIAO approvato con Deliberazione Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 97 del 10.05.2023, assegnando gli stessi in quota parte e in relazione ai diversi e specifici ambiti di pertinenza a ciascun Responsabile di Settore.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi di Performance annualità 2023 ha seguito il seguente schema:

- individuazione degli obiettivi di Performance Organizzativa che hanno contribuito alla performance dell'Ente, ricondotti alla programmazione dell'Ente e tali da coinvolgere l'intera struttura;
- individuazione degli obiettivi di Performance Individuale, correlati e funzionali al programma dell'Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi "strategici, di processo e di sviluppo" in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 150/2009;
- suddivisione delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.



COMUNE DI ASSEMINI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

## **RELAZIONE SUI RISULTATI 2023 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA**

---

L'andamento degli Obiettivi di Performance 2023 può essere considerato positivamente, sulla base del sostanziale conseguimento degli obiettivi strategico-politici e degli obiettivi politico amministrativi attribuiti agli incaricati di EQ, come meglio evidenziato nel prospetto riassuntivo dei singoli obiettivi.

Le criticità riscontrate, che hanno causato le maggiori difficoltà e rallentamenti nella realizzazione degli obiettivi di Performance 2023 e nella chiusura del ciclo di gestione delle performance, possono essere considerate le seguenti:

- ✓ Emanazione di numerosi provvedimenti normativi innovativi in materia di Personale;
- ✓ Rigidi vincoli dettati dal rispetto dei vincoli in materia di finanza pubblica, accompagnati da una situazione economica pesante e difficile che ha creato difficoltà in diversi ambiti (finanziamento di opere, accesso ai servizi sociali e un calo delle entrate);
- ✓ Incertezza nel definire le corrette linee di azioni nell'applicazione della normativa vigente;

In allegato gli esiti delle valutazioni relative al raggiungimento degli obiettivi di ciascun Responsabile incaricato di EQ.

---